

T.C
TİREBOLU KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT YUNUS YILMAZ ANADOLU İMAM HATİP
LİSESİ

2019-2023
STRATEJİK
PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır; parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bögür;
"Medeniyet!" dediğin tek diğ'le kâinatı var?

Artıkda! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanrı;
Düşün aittendiği binlerce kerfersiz vatani.
Sen şehit oldunsa, incime, yazıklar atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatani.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsan da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar azanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman ved' ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandıran, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruhu müccered gibi yurdun na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal;
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY



Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, iktisadî, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve hariç, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

SUNUŞ:

Şehit Yunus Yılmaz Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı ile güçlü yönlerimizi daha da güçlendirmek ve zayıf yönlerimizi de ortadan kaldırmak adına önümüze koyduğumuz yol haritamızla başarıyı perçinlemek istiyoruz. Başarının anahtarının her zaman insanların kendi elinde olduğunun farkındalığı ve önemli olanın elimizdeki anahtarla doğru kapılara yönelmek olduğu düşüncesiyle planımızı hazırladık. Biz, en doğru kapıyı bulmak ve açtığımız başarı kapısını bir daha kapatmamak için yola çıktık ve bu doğrultuda hazırladığımız planımız sayesinde yarına yönelik adımlarımızı daha güvenli ve daha sağlam atıyoruz.

Yaşadığı çağa ayak uyduramayanlar her zaman yok olmak zorunda kalmışlardır. Çağın gereklerine uygun, çağın teknolojisine yakışır bir eğitim ortamı oluşturamayan eğitim kurumları da yok olmak durumundadırlar. Yok olmamak adına okulumuzu çağın gereklerine hazırlamak ve eğitimi teknoloji ile kucaklaştırmak adına planımızı hazırladık ve bu doğrultuda ilerleyeceğiz. İlerleyen zaman ve teknolojiyle beraber planımız ve okulumuz da değişimlere her zaman hazır olacaktır.

Geçmişten bu güne yok olan değerlerimize sahip çıkmak, gelecek nesilleri bu değerlerle kucaklaştırmak ve okulumuzun yıllar önceki başarısını tekrar ortaya çıkarmak, ailelerimizi eğitimin içine biraz daha fazla katmak için stratejik planımızı tam anlamıyla sahipleniyoruz ve bu planın önemini farkındayız.

Planımızın takipçisi sadece okul yönetimi veya öğretmenlerimiz değil, tüm Tirebolu halkı olacaktır. Nitelikli, ülkemiz değerlerine ve kültürümüze sadık kalan, daha kaliteli ve daha yenilikçi bir eğitimi önemseyen gelecek nesiller yetiştirmek için hep beraber bu planımızın takipçisi olacağız.

Tevfik YILMAZ

Okul Müdürü

**ŞEHİT YUNUS YILMAZ
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
ANA BİNASI**



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....

İÇİNDEKİLER.....

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....

OKULUN KISA TANITIMI.....

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....

PAYDAŞ ANALİZİ

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

MİSYONUMUZ.....

VİZYONUMUZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....

IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|------------------------|------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Tevfik YILMAZ | Okul Müdürü | Sedat BEKAR | Ekip Başkanı |
| Faysal OĞUZ | Müdür Yardımcısı | Hasan TEN | Müdür Yardımcısı |
| Gülsüm SUSUZ | Öğretmen | Engin DURMUŞKAYA | Öğretmen |
| Erol Karayiğit | Öğretmen | Tuğba KOÇ | Öğretmen |
| Hamza DURKAYA | Okul Aile Birliği Bşk. | Engin NARİN | Veli |
| Tülay GÖKÇE | Öğretmen | | |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Bu bölümde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna cevap bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 1985 yılı Eylül ayında Espiye İmam-Hatip Lisesinin bir şubesi olarak Tirebolu İmam Hatip Lisesi adıyla açılmış olup, 15 Ekim 1991 tarihinde müstakil olmuştur. Okulumuz binaları %90 oranında Tirebolu İmam-Hatip Lisesi Yaptırma ve Yaşatma Derneğinin önderliğinde halk katkılarıyla yapılmıştır. İki ayrı binada eğitim-öğretime devam etmekte iken binanın biri 2015 yılında müstakil olarak açılan Tirebolu Kız Anadolu İmam Hatip Lisesine tahsis edilmiştir. Ayrıca, Tirebolu İmam Hatip Lisesi Yaptırma ve Yaşatma Derneğinin yapımına başlayıp kaba inşaatını tamamladığı öğrenci yurdu kaba inşaatı tamamlanmış bir durumda yaklaşık 10 yıl beklemiştir ve daha sonra 2010 yılında pencereleri takılarak dış sıvası yapılmıştır. Geri kalanını bir hayırsever tamamlamaya çalışmış olmasına rağmen tamamlayamamış ve onun tamalayamadıklarını İl Özel İdaresi tamamlamıştır. Okulumuzun bahçesinde tatbikat camisi de bulunmaktadır. Türk Milli Eğitiminin amaçları ve İmam hatip liselerinin amaçları doğrultusunda milli ve manevi değerlere bağlı gençler yetiştiren okulumuz, ilimiz ve ilçemizde sosyal ve kültürel alanlarda özellikle tiyatro, satranç ve spor gibi alanlarda başarılı çalışmalar sergilemiştir.

Karadeniz'in mavisi ile yeşilinin buluştuğu deniz kenarında yer alan okulumuzun ismi, 2017 yılında Şehit Yunus Yılmaz Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak değişmiştir. Okulumuzş eşsiz bir doğanın ortasında, 4 idareci, 13 öğretmen, 113 öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| İli: GİRESUN | | | İlçesi: TİREBOLU | | |
|--|---|-----|--|---|---------------------------|
| Adres: | DEMİRCİ MAH. OSMAN AĞA CADDE NO:113 PK:28500 TİREBOLU/GİRESUN | | Coğrafi Konum (link) | https://www.haritamap.com/yer/tirebolu-imam-hatip-lisesi-tirebolu | |
| Telefon Numarası: | 0456 4292036 | | Faks Numarası: | 0456 4292036 | |
| e- Posta Adresi: | 269383@meb.k12.tr | | Web sayfası adresi: | tireboluaihl.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 269383 | | Öğretim Şekli: | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.01.1991 | | | Toplam Çalışan | 24 | |
| | | | | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | - | Öğretmen Sayısı | Kadın | 06 |
| | Erkek | 113 | | Erkek | 11 (İDARİ PERSONEL DAHİL) |
| | Toplam | 113 | | Toplam | 17 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 8 | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :19 | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 10 | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :--- | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 2614 (₺) | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 19 | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 4 | - | 4 |
| Branş Öğretmeni | 7 | 6 | 13 |
| Yardımcı Personel | 3 | 2 | 5 |
| Güvenlik Personeli | 1 | --- | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 15 | 9 | 23 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------------------------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | x | |
| Derslik Sayısı | 12 | Çok Amaçlı Saha | x | |
| Derslik Alanları (m ²) | 48 m ² | Kütüphane | x | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 12 | Fen Laboratuvarı | x | |
| Şube Sayısı | 6 | Bilgisayar Laboratuvarı | x | |
| İdari Odaların Alanı (m ²) | 120 m ² | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m ²) | 48 m ² | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m ²) | 832 m ² | Pansiyon | x | |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²) | 11526 m ² | | | |
| Okul Kapalı Alan (m ²) | 2956 m ² | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 1049 m ² (Spor Sal.) | | | |
| Kantin (m ²) | Yok | | | |
| Tuvalet Sayısı | 16 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | - | 20 | 20 | 12/A | - | 20 | 20 |
| 10/A | - | 23 | 23 | 12/B | - | 12 | 12 |
| 11/A | - | 20 | 20 | | | | |
| 11/B | - | 20 | 20 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|----------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 20 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 21 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 100 Mbps |

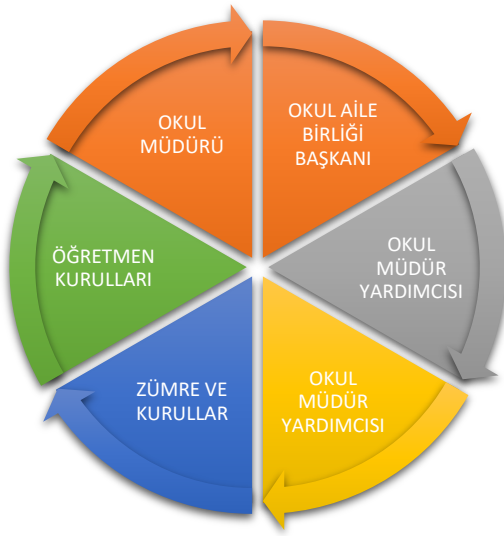
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | | Gider Miktarı | |
|--------|---------------|---------|---------------|---------|
| 2017 | 275.519 | 275.519 | 275.519 | 275.519 |
| 2018 | 363.446 | 363.446 | 363.446 | 363.446 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

| SINIF | DEVAMSIZLIK NEDENLERİ ANKETİNİN SONUCU |
|----------------|---|
| 9. SINIFLARDA | Okul, Yönetim ve aile faktörleri öğrencinin devamsızlığı konusunda ön plana çıkmaktadır. |
| 10. SINIFLARDA | Okul, Yönetim ve kişisel nedenler öğrencinin devamsızlığı konusunda ön plana çıkmaktadır. |
| 11. SINIFLARDA | Okul, Yönetim ve kişisel nedenler öğrencinin devamsızlığı konusunda ön plana çıkmaktadır. |
| 12. SINIFLARDA | Okul, Yönetim, aile ve kişisel nedenler öğrencinin devamsızlığı konusunda ön plana çıkmaktadır. |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğretmen ve idarecilerine ‘Şiddet Algısı Anketi’ uygulanmıştır. Uygulanan anket sonuçlarına göre okulumuz öğretmen ve idarecileri öğrencinin evde, okulda ve sosyal hayatta (arkadaşlar) karşılaşılabileceği her türlü psikolojik fiziksel müdahaleleri ‘Şiddet’ olarak görmüşlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz veli grubuna uygulanan ‘Şiddet Algısı Anketi’ne göre çıkan sonuçlarda velilerimizin aile içerisinde uygulanan sözlü müdahaleleri şiddet olarak görmedikleri, daha çok fiziksel müdahaleleri şiddet olarak niteledikleri ortaya çıkmıştır. Arkadaşları arasında ise sözlü ve fiziksel müdahaleleri şiddet olarak gördükleri sonucu çıkmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ

| PAYDAŞ ADI | İÇ PAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | YARARLANICI |
|------------------------------|-----------|------------|-------------|
| Milli Eğitim Bakanlığı | | X | |
| Valilik | | X | |
| Kaymakamlık | | X | |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü | | X | |
| İl Özel İdaresi | | X | |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | X | |
| Diğer Okul / kurum Müdürleri | | X | |
| Öğretmenler | X | | X |
| Öğrenciler | X | | X |
| Veliler | | X | X |
| Aile Birlikleri | X | | X |
| Kurum Md. Ve çalışanları | X | | X |
| Sivil Toplum Örgütleri | | X | X |
| Basın Yayın Kurumları | | X | X |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan

güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması.
2. Tecrübeli bir öğretmen grubunun olması.
3. Okulun disiplinli olması.
4. Güvenli okul ortamının olması.
5. Sınıf mevcutlarının azlığı.
6. Sosyal Kulüplerin faaliyetlerinin yoğunluğu.
7. Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi.
8. Okul Müdürünün sorunlara pratik çözümler getirmesi ve uygulaması.
9. Bilgisayar laboratuvarı ve her bölümde internet ağının uzun süreden beri kullanılır olması.
10. Laboratuvarların olması ve kullanılması.
11. Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilenmesi.
12. Okuldaki yardımcı personelin özverili çalışması.
13. Okulun sürekli temiz tutulması.
14. Okul kantininin olması ve öğrencilerin yararlanması.
15. Okul bahçesinin düzenli ve geniş olması.
16. Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması.
17. Mezun öğrencilerimizin aldıkları eğitim sonucu toplumda güvenilir ve itimat edilir olarak tanınmaları.
18. Mezunlarımızın okula bağlılıkları.
19. Okulumuzun pansiyonlu olması.
20. Okul Kütüphanesinin güncel olması.

ZAYIF YÖNLER

1. Laboratuvarlarda teknolojik malzeme eksikliği.
2. Veli desteğinin yetersizliği.
3. Farklı bölgelerden ve farklı sosyo-ekonomik koşullardan öğrencilerin gelmesi.
4. Velilerin sosyo-ekonomik konumlarının iyi olmaması.
5. Veli - Okul işbirliğinin az olması.

6.Velilerin çoğunlukla kırsal kesimden olması ve okul ile iletişimde sıkıntı oluşması.

7.Öğrencilerimizin ilköğretimden gelirken düşük ortalama ile gelmeleri ve zayıf olmaları.

FIRSATLAR

1. Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Müdürlüğünün desteği.
2. Kamuoyu beklentisinin yüksekliği.
3. Ekonomik ve teknolojik gelişmeler.
4. Okulda öğrenci / derslik oranının dengeli olması.
5. Okulumuzun merkezde olması nedeniyle ulaşımın kolay olması.
- 6.Okulumuzun dış çevrede güvenilir ve itibarlı olması.
- 7.Mezunlarımızın suç teşkil eden olaylara karışmamış olması.
- 8.Okulumuza öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması için hayırseverler tarafından aynı ve nakdi bağış ve yardımların yapılması.

TEHDİTLER

1. Milli Eğitim Bakanlığında sistemin ve projelerin sık sık değişmesi.
2. Kurslara ilginin yeterli ve devamlı olmaması .
3. Kamuoyu baskısı.
4. Üniversiteye giriş sınavlarında yapılan anlık değişiklikler.
- 5.Okulumuzun geçmiş yıllara göre öğrenci sayısının azalması.
- 6.Katsayı engeli nedeniyle ilköğretimden başarılı ve idealist öğrencilerin gelmemesi.
- 7.Öğrencilerimizde yeterince sağlık bilinci olmaması.
- 8.Velilerimizin öğrencilerinin başarı ve başarısızlıklarını, nedenlerini araştırmamaları ve ilgisiz kalmaları.
- 9.Öğrencilerimizin çoğunlukla geleceğe yönelik hedeflerinin olmaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|--|
| 1 | Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu |
| 2 | Öğrencilerin devamsızlıkları |
| 3 | Eğitim ve Öğretimi Tamamlama, Erken Ayrılma ve Terk |
| 4 | Taşınmalı Eğitim/Servis |
| 5 | Özel eğitim gerektiren bireylerin tespiti ve eğitime erişimi |
| 6 | Okulun özel eğitim gerektiren bireyin kullanımına uygunluğu |
| 7 | Okulda bulunan yabancıların uyruklu öğrencilerin eğitimi |
| 8 | Öğrencilerin çoğunun akademik çalışma konusunda isteksiz davranması. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Öğrencilerin kazanımlarının takibi. |
| 2 | Üniversiteye hazırlık. |
| 3 | Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı. |
| 4 | Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü. |
| 5 | Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği. |
| 6 | Eğitim öğretim materyalleri. |
| 7 | Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi. |
| 8 | Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı. |
| 9 | Öğrencilerin doğa, çevre, enerji vb. konulara bakışı. |
| 10 | Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb. olumsuz davranış takibi. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi. |
| 2 | Okul Güvenliği ile iş sağlığı. |
| 3 | Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım. |
| 4 | Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması. |
| 5 | Okul internet sitesinin düzenlenmesi. |
| 6 | Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi. |
| 7 | Arşiv, Taşınır malzeme ve taşınır kayıtları. |
| 8 | Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması. |
| 9 | Beyaz bayrak ve benzeri projelerin işleyiş durumu. |

| | |
|----|---------------------------|
| 10 | Okul temizliđi ve hijyen. |
| 11 | Okul kantininin denetimi. |

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-T.C. Anayasası, yasa, tüzük ve yönetmelikleri,
- 2-Türk Milli Eğitim Kanunu genel ve özel amaçları,
- 3-Bilgiyi paylaşmak, işlemek ve yaymak,
- 4-Karşılıklı sevgi saygı, hoşgörü ve güven,
- 5-Eğitimde fırsat eşitliğini benimseme,
- 6-Öğrenmeyi ve öğretmeyi kendine gaye edinme.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | Hedef | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 12 | 12 | 20 | 20 | 20 | 25 |
| PG.1.1.2 | 9. sınıf öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 50 | 40 | 30 | 25 | 20 | 15 |
| PG.1.1.7 | Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı (%) | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu |
|--------|---|---|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi Sedat BEKAR Faysal OĞUZ Hasan TEN Erol KARAYİĞİT Gülsüm SUSUZ Engin DURMUŞKAYA Tuğba KOÇ |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı Sedat BEKAR |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Öğretmen Gülsüm SUSUZ |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı Hasan TEN |
| 1.1.5 | Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik Projeler yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı Faysal OĞUZ |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 60 | 65 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| PG.2.1.2 | Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%) | 7 | 5 | 3 | 3 | 2 | 2 |
| PG.2.1.3 | Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | 52 | 60 | 70 | 70 | 80 | 80 |
| PG.2.1.4 | Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı | 6 | 7 | 8 | 8 | 9 | 9 |
| PG.2.1.5 | Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%) | 15 | 16 | 20 | 25 | 25 | 30 |
| PG.2.1.6 | İlde yapılan müsabakalarda yarışılan branş sayısı. | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| PG.2.1.7 | Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%) | 21 | 30 | 30 | 40 | 45 | 45 |
| PG.2.1.8 | Bir yükseköğrenim programına yerleşen öğrenci oranı (%) | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| PG.2.1.9 | Hafta sonu kurslara katılan öğrenci oranı (%) | 61 | 80 | 80 | 80 | 80 | 90 |
| PG.2.1.10 | Hafta sonu kursu açılan branş sayısı. | 5 | 7 | 7 | 7 | 8 | 9 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu |
|--------|--|-------------------------------|
| 1.1.1. | Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir. | Tülay GÖKÇE, ENGİN DURMUŞKAYA |
| 1.1.2 | Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir. | Pamuk KERTMEN |
| 1.1.3 | Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir. | Erol KARAYİĞİT |
| 1.1.4 | Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir. | Tülay GÖKÇE |
| 1.1.5 | Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapması sağlanacaktır. | Berna GÜLDAL |
| 1.1.6 | Periyodik deneme sınavları yapılacak ve veri tabanları oluşturulacaktır. | Hasan TEN |
| 1.1.7 | Sınav siteminin tanıtımı, motivasyon, zamanı iyi kullanma, sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri ve sınav kaygısıyla başa çıkma konularında seminer verilecektir. | Tuğba KOÇ |
| 1.1.8 | Devamsızlık nedeni anketleri düzenlenerek; bilgilendirmeler ve yönetici katılımıyla veli ziyaretleri yapılacaktır. | Sedat BEKAR |
| 1.1.9 | Öğrencilerin eksiklikleri deneme sınavlarıyla tespit edilerek tamamlayıcı kurslar açılacaktır. | HASAN TEN |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.2 | Okulumuzda çalışan personelin hizmet içi eğitime katılım oranı(%) | 16 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| PG.3.1.3 | Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı | 3 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| PG.3.1.4 | Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| PG.3.1.5 | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.6 | Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı. | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| PG.3.1.7 | Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.8 | Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu |
|--------|---|-------------------|
| 1.1.1. | Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır. | Tevfik YILMAZ |
| 1.1.2 | Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir. | Tuğba KOÇ |
| 1.1.3 | İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir. | Muhammet Ali EKİZ |
| 1.1.4 | AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir. | Gülsüm ÖZCAN |
| 1.1.5 | Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir.. | Faysal OĞUZ |
| 1.1.6 | Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır. | Faysal OĞUZ |
| 1.1.7 | Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır.. | Sedat BEKAR |
| 1.1.8 | Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır. | Faysal OĞUZ |
| 1.1.9 | Okulumuzda mevcut bilişim teknolojileri sınıfındaki bilgisayarlar yenilenecektir. | Hasan TEN |
| 1.1.10 | Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır. | Hasan TEN |
| 1.1.11 | Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır. | Tevfik YILMAZ |
| 1.1.12 | İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır. | Tevfik YILMAZ |

IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ONAY SAYFASI

Stratejik Plan Ekibi

Sedat BEKAR
Müdür Yard.

Tülay GÖKÇE
Öğretmen

Engin DURMUŞKAYA
Öğretmen

Tuğba KOÇ
Öğretmen

Engin NARİN
Veli

Tevfik YILMAZ
Okul Müdürü

İbrahim YILMAZ

İlçe Milli Eğitim Müdürü